

**AL COMUNE DI
BORGHI
SERVIZIO TRIBUTI
P.zza Lombardini, 7
477700030 BORGHI (FC)**

OGGETTO: RICHIESTA DI RATEIZZAZIONE PER DEBITO TRIBUTARIO DI ANNI PREGRESSI AI SENSI DELL'ART.21 DEL REGOLAMENTO DELLE ENTRATE COMUNALI

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a _____ e
residente in _____ via _____ n. _____
Cod.Fisc. _____ (eventuale) in qualità di legale rappresentante di
_____ Cod.Fisc. _____
con sede in _____ via _____ n. _____
telefono n. _____ e-mail / Pec _____

Visto l'art. 21 del Regolamento Generale delle Entrate Comunali approvato con deliberazione C. C. n. 9 del 27/06/2020,
a seguito della notifica ricevuta da parte di codesto Comune Borghi dei provvedimenti per debito tributario di seguito indicati:

IMU / TASI _____ per gli anni _____
dell'importo complessivo di € _____

TARI _____ per gli anni _____
dell'importo complessivo di € _____

CHIEDE

la rateizzazione dell'importo complessivo sopra indicato, in n. _____* rate mensili e con l'applicazione del tasso di interesse previsto dal richiamato art.40 del regolamento Generale delle Entrate Comunali;

DICHIARA

- 1) di concordare sulla correttezza degli avvisi sopra citati;
- 2) di non essere in situazione di morosità relativamente a precedenti rateazioni;
- 3) di trovarsi, al momento, nell'impossibilità ad effettuare il pagamento in un'unica soluzione, in quanto in situazione di obiettiva difficoltà finanziaria.

Allega copia documento d'identità

Luogo _____ data _____

Firma

* Piano rateale così componibile per importi non inferiori a € 100,00:

- da € 100,01 a € 500,00 fino a un massimo di 4 rate;
- da € 500,01 a € 3.000,00 fino a un massimo di 12 rate;
- da € 3.000,01 a 6.000,00 fino a un massimo di 24 rate;
- da 6.000,01 a 20.000,00 fino ad un massimo di 36 rate;
- per importo superiore a 20.000,01 fino a 72 rate mensili.

INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali -

Ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n.679/2016, di seguito GDPR, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, la presente informativa viene fornita per illustrare le informazioni relative al trattamento dei dati personali e sull'esercizio dei Suoi diritti e si riferisce al procedimento identificato.

Secondo le norme citate, il titolare del trattamento è responsabile che questo avvenga in base ai principi di: liceità, correttezza e trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, criteri di conservazione, integrità e riservatezza.

Il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Borghi con sede in Borghi, Piazza Lombardini, 7.

Il Responsabile del trattamento è il Responsabile del Settore Servizi Finanziari.

Il Comune di Borghi ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA (dpo-team@lepida.it).

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa. Tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

I suoi dati personali saranno trattati dal Settore Servizi Finanziari nonché, per i controlli di rito, da altre pubbliche amministrazioni.

I suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

I suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Nella sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali